



REGOLAMENTO INTERNO NANOTEC IT - CENTRO ITALIANO PER LE NANOTECNOLOGIE

Art. 1 Ai sensi degli artt. 3 (ultimo comma) e 16 (ultimi tre comma) dello Statuto dell'AIRI, è costituito il Centro (di servizio) Italiano per le Nanotecnologie - Nanotec IT - (da qui in poi Centro) con il compito di promuovere lo sviluppo e le applicazioni delle nanotecnologie in Italia.
Il Centro è ubicato presso la sede sociale di AIRI.

Art.2 Al Centro possono isciversi solo Soci AIRI impegnati/interessati nelle nanotecnologie.

L'accettazione dell'iscrizione al Centro è deliberata dal Comitato Direttivo del Centro stesso (v. art. 3 e 5). L'iscrizione si rinnova tacitamente di anno in anno qualora la disdetta non sia stata comunicata con lettera raccomandata al Comitato Direttivo entro il 30 giugno dell'anno precedente.

Art. 3 Sono organismi di indirizzo del Centro:

- Riunione degli Iscritti
- Comitato Direttivo (CD)
- Direttore.

Art. 4 La Riunione degli Iscritti al Centro è convocata dal Direttore nella sua qualità di Segretario del CD una volta all'anno, entro il primo quadrimestre di ciascun anno, nonché – in casi eccezionali – quando il CD ne ravveda la necessità.

La convocazione deve essere inviata per e-mail o fax almeno 15 giorni prima della data di riunione o per posta almeno 30 giorni prima.

La Riunione è presieduta da un membro del CD, designato di volta in volta, mentre esercita le funzioni di segretario il Direttore, che partecipa senza diritto di voto.

Alla Riunione è invitato il Presidente dell'AIRI o un suo rappresentante (senza diritto di voto).

La Riunione degli Iscritti:

- nomina i membri del Comitato Direttivo;
- propone le quote annuali fissate tenendo conto sia della categoria di Socio AIRI sia del numero di addetti alla R&S in nanotecnologie (e.t.p.);
- delibera sugli indirizzi della attività del Centro e sulle direttive di ordine generale al Comitato Direttivo;
- propone agli Organi Direttivi dell'AIRI eventuali modifiche del presente Regolamento e lo scioglimento del Centro.

Hanno diritto di intervenire alla Riunione gli iscritti in regola con il pagamento delle quote di iscrizione; ogni iscritto ha diritto ad un voto.

Art. 5 Il Comitato Direttivo (CD), nominato dalla Riunione annuale degli Iscritti, è composto da un minimo di 5 ad un massimo di 11 rappresentanti, designati da aziende ed enti associati al Centro, che durano in carica 2 anni e sono rieleggibili.

I membri del CD possono nominare (con lettera al segretario del CD) un loro sostituto, unico autorizzato a sostituirlo ma solo in via eccezionale.

In caso di dimissioni o di impossibilità continuativa a partecipare di qualcuno dei suoi componenti, il Comitato alla prima riunione può provvedere autonomamente alla loro sostituzione per cooptazione, chiedendone la convalida alla prima Riunione utile degli Iscritti.

I membri così cooptati durano in carica fino alla normale decadenza del Comitato che li ha nominati.

Il Comitato Direttivo ha il compito di:

- esaminare e, se del caso, accettare le domande di adesione;
- individuare le tematiche di maggiore rilevanza sulle quali articolare le attività del Centro;
- attuare gli indirizzi indicati dalla Riunione degli Iscritti,
- fissare i programmi delle iniziative pianificate e seguirne lo svolgimento;
- identificare gli eventuali gruppi settoriali incaricati di indirizzare e sviluppare il programma di attività nell'ambito delle specifiche tematiche;
- approvare il budget annuale (entrate e spese) degli eventi, degli studi e delle pubblicazioni da sottoporre alla Riunione degli Iscritti e agli Organi Direttivi di AIRI;
- fissare sulle direttive di ordine generale e specifico per il Direttore e decidere quant'altro serve per il migliore funzionamento del Centro.

Alle riunioni del Comitato Direttivo è invitato il Presidente dell'AIRI o un suo rappresentante e il Direttore del Centro, che funge da coordinatore e Segretario.

Il programma annuale di attività ed il relativo piano di entrate e spese vengono tempestivamente sottoposti agli Organi Direttivi dell'AIRI, che li inseriscono nel Programma AIRI di attività e nel Bilancio preventivo annuale.

Per l'esame dei programmi di attività del Centro e dei relativi budget nonché per ogni altro argomento che possa interessare il Centro, il Direttore, partecipa, se invitato dagli Organi Direttivi dell'AIRI, alle relative riunioni.

Art. 6 Il Direttore del Centro, nominato dal Consiglio Direttivo dell'AIRI:

- sovrintende all'esecuzione delle attività del Centro secondo le direttive del Consiglio Direttivo ;
- ne coordina lo svolgimento;
- partecipa, fungendo da coordinatore e Segretario, senza diritto di voto, alle riunioni del Comitato Direttivo e da segretario alla Riunione degli Iscritti al Centro;
- convoca le riunioni del CD e quelle dei gruppi di lavoro e ne fissa l'ordine del giorno;
- mantiene i necessari collegamenti con gli Organi direttivi dell'AIRI;
- è responsabile del rispetto del budget approvato dal Centro.

Art. 7 Per quanto non previsto espressamente dal presente Regolamento interno si applicano le disposizioni dello Statuto dell'AIRI.

3 APRILE 2007